

Opgave titel

(UI 08) Opret kommunespecifikke brev- og journalnotatsskabeloner #82825**DEADLINE**

● Grøn

PRIORITET

Valgfri

STATUS

Ikke påbegyndt

ANSVARLIG

-

UDFØRER

-

STARTDATO**SLUTDATO**

19-11-2021

MÅL

Målet er, at jeres kommune opretter de identificerede og udarbejdede kommunespecifikke brev- og journalnotatsskabeloner i Træningsmiljøet, jf. KLIK-opgave "(UI 07) Vurdér kommunens behov for brug af kommunespecifikke brev- og journalnotatsskabeloner",

BESKRIVELSE

OBS: Ifm. KLIK-opgaven "(UI 07) Vurdér kommunens behov for brug af kommunespecifikke brev- og journalnotatsskabeloner i KP" opdaterede vi bilaget "Bilag - UI 07 - Brevskabeloner", da der som sagt til webinarerne er lavet en lille ændring i helbredstillægskortet. Det betyder, at der ikke er to masterskabeloner, men kun en enkelt, hvilket er "Bilag - UI 07 - Masterskabelon". Vi har fjernet "Bilag - (07) - Masterskabelon Helbredstillægskort".

I stedet har vi opdateret "Bilag - UI 07 - Brevskabeloner", så "klippekortet" i helbredstillægskortet nu ligger i brevskabelonen og ikke i masterskabelonen. Dette skulle gerne gøre det lettere for jer, hvis I ønsker at lave rettelser i helbredstillægskortet.

På baggrund af KLIK-opgaven "(UI 07) Vurdér kommunens behov for brug af kommunespecifikke brev- og journalnotatsskabeloner i KP" har jeres kommune vurderet behovet for brug af kommunespecifikke skabeloner, og på baggrund af denne vurdering har I muligvis udarbejdet jeres egne kommunespecifikke skabeloner.

Hvis I ikke udfører denne opgave vil eventuelle brev- og journalnotater, som I udarbejdede ifm. "(UI 07) Vurdér kommunens behov for brug af kommunespecifikke brev- og journalnotatsskabeloner i KP" ikke blive opsat i Træningsmiljøet.

METODE OG FREMGANGSMÅDE

Hvis I ikke identificerede et behov for kommunespecifikke brev- og journalnotatskabeloner, skal I blot markere denne opgave som "Fuldført".

1. Tilgå Træningsmiljøet med en bruger med systemadministrator rettigheder
Link til Træningsmiljøet: <https://fagsystem.training.kommunernespensionssystem.dk/>
2. Tilgå fanen "Systemadministration"
3. Følg vejledningerne i "Brugervejledning til systemadministrator" afsnit 6.5, 6.6 og 6.17. I finder brugervejledningen her: [Dokumenter - Uddannelsesmaterialer \(KP Basis\) \(kombit.dk\)](#)
Her er det beskrevet, hvordan I opretter skabeloner for både breve og journalnotater, samt masterskabelonen.

I kan også se videoen " Video - Systemadministration - Sådan retter du brevs-kabeloner" for en overordnet gennemgang af opsætningen. I finder videoen her: [Dokumenter - Uddannelsesmaterialer \(KP Basis\) \(kombit.dk\)](#)

Ved opsætning af hver enkelt brevs-kabelon har I muligheden for at tilføje et standardbilag, ved at klikke på knappen "Administrer vedhæftninger". Disse standardbilag er statiske bilag, som systemet automatisk vedhæfter, hver gang I opretter et brev med den pågældende brevs-kabelon. Dette kan eksempelvis være nyttigt, hvis I har behov for at vedhæfte et bilag til en bestemt brevtype, hver gang det sendes.

Når I har oprettet de kommunespecifikke skabeloner, skal I markere opgaven som "Fuldført".

RESULTAT

I har oprettet de kommunespecifikke brev- og journalnotatskabeloner I udarbejdede ifm. "(UI 07) Vurdér kommunens behov for brug af kommunespecifikke brev- og journalnotatsskabeloner i KP", således at I kan benytte dem i KP Basis.

INVOLVEREDE PARTER

ANBEFALET UDFØRER

KP-projektleder, KP-systemadministrator

KVALITETSKRITERIER

HISTORIK

INTERNE NOTER

FORUDSÆTNINGER

(UI 07) Vurdér kommunens behov for brug af kommunespecifikke brev- og journalnotatsskabeloner i KP

OPGAVEN ER TÆT RELATERET TIL

-

PROJEKT

Kommunernes Pensionssystem (KP)

FASE

Ud- og indfasning

TEMA

Ud- og indfasning

KOMMUNE

Korsbæk Kommune

EKSTERNE BILAG

-

TILFØJEDE FILER

Ingen vedhæftede filer

BESKEDER

KOMBIT - Podio Automations

2021-10-14 09:08:04

Kære KP-projektleder, Vi har publiceret en ny KLIK-opgave. Opgaven har prioritet "Anbefalet". Hvis I ifm. "(UI 07)Vurdér kommunens behov for brug af kommunespecifikke brev- og journalnotatsskabeloner i KP" ikke identificerede et behov for kommunespecifikke brev- og journalnotatsskabeloner, skal I blot markere denne opgave som "Fuldført". Hvis I ikke kan nå at løse KLIK-opgaven i Træningsmiljøet, så kan I også vælge at løse KLIK-opgaven i KP-Basis (Produktionsmiljøet), når I får adgang til det. Med venlig hilsen, Cecilie